

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 1 из 10



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления - Ректор
АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО КЛЮЧЕВЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ ЭФФЕКТИВНОСТИ
АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»**

ПО 14-2023

АЛМАТЫ

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 2 из 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Методологические принципы процесса оценки КРІ.....	4
3. Постановка КРІ подразделений/работников.....	4
4. Оценка результативности и отчет об оценке по системе КРІ.....	5
5. Изменения.....	6
6. Согласование, хранение, рассылка.....	6
 Приложение А. Лист согласования	 7
Приложение Б. Лист ознакомления.....	8
Приложение В. Лист внесения изменений.....	9
Приложение Г. Лист учета периодических проверок.....	10

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 3 из 10

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности Акционерного общества «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана» (далее – Положение) содержит описание методологических принципов, порядок организации и проведения мероприятий по оценке деятельности подразделений/работников АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» (далее – Университет).

1.2. Основные определения и сокращения, используемые в настоящем Положении:

- **Key Performance Indicators (далее – KPI)** – ключевые показатели эффективности деятельности подразделений/работников Университета, определяющие степень достижения подразделениями/работниками их целей и задач;
- **автоматизированная система оценки KPI** – электронная система учета данных карт KPI подразделений/работников в разрезе целевых показателей, предусматривающая ввод данных для расчета значений показателей и формирующая итоговые результаты в разрезе объектов оценки;
- **объекты оценки KPI** – учебные подразделения/работники, входящие в состав деканатов и кафедр, согласно штатному расписанию Университета;
- **подразделение/работник** – факультеты, кафедры/профессорско-преподавательский состав;
- **карта KPI** – отображение целей по направлениям деятельности Университета, которые представляются набором ключевых показателей деятельности с нормативными и фактическими значениями в соответствии с процессами и целями подразделений/работников в рамках Стратегии развития Университета;
- **профессорско-преподавательский состав** – деканы, заведующие кафедрами, профессора, ассоциированные профессора (доценты), старшие преподаватели, преподаватели;
- **результативность** – фактические результаты оценки KPI подразделения/работника, выраженная в универсальных единицах (баллы);
- **рейтинг** – ранжирование объектов оценки по достигнутым результатам за отчетный период по всем целям и в рамках одного процесса;
- **руководство Университета** – Председатель Правления - Ректор, руководители структурных подразделений;
- **структурное подразделение** – подразделение, входящее в организационную структуру Университета, с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью;
- **Управление стратегии развития и мониторинга (УСРМ)** – структурное подразделение, ответственное за: внедрение системы оценки эффективности деятельности KPI; организацию и контроль над своевременным проведением оценки KPI; формирование отчета о результатах достижения подразделениями/ работниками целей KPI;
- **целевое значение KPI (норма баллов)** – числовые показатели деятельности, характеризующее ожидаемый от подразделения/работника оптимальный и максимально эффективный результат.

1.3. Цели системы KPI:

- постоянно улучшать систему управления человеческими ресурсами путем определения готовности работников к инновационной деятельности в профессиональном и личностном отношении, что позволит реализовывать стратегические векторы деятельности Университета, направленные на улучшение качества образовательного процесса и

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 4 из 10

предоставляемых образовательных услуг путем совершенствования работы объектов оценки, контролируя процесс выполнения целей и задач подразделений, посредством КРІ;

- повысить заинтересованность работников в результатах деятельности Университета, обозначении качества и эффективности своей работы;

- выстроить систему мотивации персонала.

1.4. Участниками процесса постановки КРІ и оценки эффективности деятельности работников являются подразделения/ профессорско-преподавательский состав Университета. Оценка результативности осуществляется по картам КРІ индивидуально.

2. Методологические принципы процесса оценки КРІ

2.1. Цели КРІ формируются по принципу декомпозиции целей более высокого уровня в цели более низкого уровня.

2.2. Карты КРІ профессорско-преподавательского состава разрабатываются УСРМ совместно с руководителями факультетов и кафедр по согласованию с их курирующими руководителями и Руководством Университета. Карты КРІ с фактическими данными показателей за отчетный период формируются в автоматизированной системе оценки КРІ под контролем УСРМ.

2.3. Карты КРІ деканов факультетов и заведующих кафедрами разрабатываются УСРМ совместно с объектами оценки и по согласованию с их курирующими руководителями и руководством Университета. Карты КРІ с фактическими данными показателей за отчетный период предоставляются в УСРМ.

2.4. Оценка КРІ производится ежегодно с отчетным периодом длительностью 10 месяцев (учебный год): с 01 сентября по 30 июня.

2.5. Фактические данные показателей подразделений/работников вносятся в автоматизированную систему оценки КРІ с подтверждением данных в электронном виде и/или, при отсутствии автоматизации, предоставляются в УСРМ в виде электронного файла с подтверждением данных на бумажном носителе с подписью руководителя подразделения.

2.6. Порядок проведения оценки КРІ:

1) по запросу УСРМ объекты оценки предоставляют фактические данные в картах КРІ / вносят в автоматизированную систему оценки КРІ в установленных форматах;

2) УСРМ формирует и предоставляет руководству Университета отчет по результатам оценки КРІ Университета в целом и в том числе в разрезе объектов оценки;

3) Итоги оценки КРІ рассматриваются руководством Университета для принятия соответствующих управленческих решений.

3. Постановка КРІ подразделений/работников

3.1. Постановка КРІ производится с помощью карт КРІ, которые предусматривают целевые направления деятельности, находящиеся в зоне ответственности соответствующего объекта оценки, и отражают уровень достижения поставленных перед ним целей.

3.2. Карты КРІ, разработанные УСРМ совместно с объектами оценки и по согласованию с курирующими руководителями, включают в себя:

- цели;
- показатели;
- нормативное значение в единицах измерения показателя;
- норму баллов.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 5 из 10

3.3. Объектами оценки КРІ факультетов и кафедр являются подразделения в целом. Ответственность за достоверность данных и своевременность предоставления карт КРІ, а также за результативность оценки возлагается на руководителя подразделения.

3.4. Объектами оценки КРІ профессорско-преподавательского состава являются работники кафедр и эффективность их деятельности оценивается индивидуально. Ответственность за достоверность данных и своевременность предоставления карт КРІ возлагается на заведующего кафедрой, а за результативность оценки – на работника, деятельность которого оценивается.

3.5. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, значительно влияющих на результативность показателей, осуществляется корректировка карт КРІ по следующим основаниям:

- корректировка Стратегии развития Университета;
- снижение/рост/утрата актуальности некоторых целей для Университета;
- изменение организационной структуры Университета;
- изменение условий или отсутствие возможности достижения поставленных целей.

3.6. Порядок корректировки КРІ:

1) инициировать корректировку КРІ подразделения/работника может только непосредственный руководитель подразделения и/или руководитель, курирующий подразделение;

2) скорректированные карты КРІ вновь согласовываются соответствующими руководителями и УСРМ в установленном порядке (пункты 2.2. и 2.3. данного Положения).

4. Оценка результативности и отчет об оценке по системе КРІ

4.1. В процессе формирования карт КРІ с фактическими данными показателей за отчетный период, работники предоставляют документы и другие материалы (сертификаты, статьи и учебные издания с подтверждением года издания, протоколы, отчеты, справки и т.д.), содержащие информацию о степени достижения поставленных целей для проверки достоверности данных, учитываемых в расчете результативности.

4.2. Руководитель подразделения контролирует формирование данных в автоматизированной системе оценки КРІ на предмет полноты, достоверности, качества и сроков заполнения форм ввода, результативности; при отсутствии автоматизации процесса - предоставляет отчет с фактическими данными в соответствии с пунктом 2.5. данного Положения.

4.3. Ответственный сотрудник УСРМ согласно заполненным картам КРІ проводит расчеты результативности подразделений/работников, аналитические процедуры и формирует рейтинги в разрезе объектов оценки в рамках одного процесса.

4.4. Ответственный сотрудник УСРМ по итогам проведенного анализа готовит отчет по результатам оценки КРІ для руководства Университета.

4.5. Руководство Университета совместно с непосредственным руководителем подразделения принимает решение по проведению дальнейшей корректировки целей и/или принятию мер по приведению достигнутых значений показателей эффективности деятельности к нормативной величине.

4.6. Итоги рейтинга объектов оценки КРІ могут быть использованы руководством Университета для выработки решений по материальному и (или) моральному поощрению работников Университета, в целях стимулирования и мотивации.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 6 из 10

5. Изменения

5.1. Изменение настоящего Положения должно производиться в соответствии с СТУ 01-2023 «Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества» и ДП 01-2023 «Управление документацией».

6. Согласование, хранение и рассылка

6.1. Настоящее Положение утверждается Председателем Правления - Ректором Университета.

6.2. Разработку и актуализацию настоящего Положения осуществляет работник УСРМ, ответственный за исполнение процесса оценки КРІ в объеме, определенном настоящим Положением.

6.3. Согласование настоящего Положения осуществляется с:

- Проректором по учебной работе;
- Проректором по стратегическому развитию;
- Начальником Финансово-экономического управления – Главным бухгалтером;
- Начальником Административного управления;
- Начальником Управления стратегии развития и мониторинга;
- Юристом

и оформляется в Листе согласования.

6.4. УСРМ размещает Положение в электронной базе внутренних нормативных документов.

6.5. Оригинал Положения хранится в АУ.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 7 из 10

Приложение А

Лист согласования

[illegible]

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 8 из 10

Приложение Б

Лист ознакомления

[illegible]

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 26.01.2023	Версия 04
Положение о системе оценки деятельности по ключевым показателям эффективности АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 10 из 10

Приложение Г

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний
1	2	3	4